

# COMUNE DI STRAMBINELLO

Regione Piemonte Città Metropolitana di Torino

## COMMISSIONE GIUDICATRICE VERBALE N. 1

### BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E TEMPO PART TIME 50% DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE CONTABILE - CATEGORIA D POSIZIONE ECONOMICA D1 - AREA AFFARI GENERALI

L'anno duemilaventuno addì 11 del mese di novembre alle ore 8:35 nell'Ufficio del Segretario comunale di Strambinello, sito nella Casa comunale, sono presenti i componenti della Commissione giudicatrice del concorso, per titoli ed esami, per la copertura del posto a tempo indeterminato e part time 50% di Istruttore Direttivo Amministrativo - Categoria D, Posizione Economica C1, Area Finanziaria, nominata con determinazione n. 114 - Ufficio Personale dell'11.11.2021, nelle persone dei Signori:

- 1) Dott. VITERBO Eugenio, Presidente;
- 2) Sig.ra PIVIOTTI Gianna Giacomina;
- 3) Sig.ra BARO Claudia Margherita
- 4) Dott.ssa BIGANDO Sofia, con funzioni di segretario della Commissione.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i membri, dichiara aperta la seduta.

La Commissione prende atto:

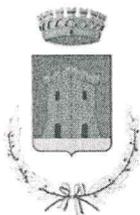
- a) della data fissata dalla stessa per il termine del procedimento concorsuale e della dichiarazione di insussistenza delle situazioni di incompatibilità tra i suoi componenti e i concorrenti;
- b) del Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 29 del 4 agosto 2018;
- c) della determinazione n. 78 - Ufficio Personale del 26 luglio 2021, con la quale si è indetto concorso, per titoli ed esami, per la copertura del posto a tempo indeterminato e part time 50% di Istruttore Direttivo Amministrativo - Categoria D, Posizione Economica D1, Area Affari Generali, attualmente vacante;
- d) del bando di concorso, allegato alla citata determinazione n. 78 - Ufficio Personale del 26 luglio 2021 e pubblicato dal 30 agosto 2021 al 30 settembre 2021;

Vicolo Scala n. 2 10010 Strambinello (To)

Tel. 0125.76691 Fax 0125.668956

e-mail: [strambinello@ruparpiemonte.it](mailto:strambinello@ruparpiemonte.it)

pec: [strambinello@cert.ruparpiemonte.it](mailto:strambinello@cert.ruparpiemonte.it)



## COMUNE DI STRAMBINELLO

Regione Piemonte Città Metropolitana di Torino

- e) del fatto che, col citato bando, sono state rese note le norme per la partecipazione al concorso e che era stato fissato per giorno 30 settembre 2021 il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione e dei documenti, con espressa previsione che in ogni caso non sarebbero, comunque, state prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, sarebbero pervenute al Comune oltre il decimo giorno dalla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando;
- f) dell'avvenuto invio del detto bando a tutti gli enti ai quali l'invio è obbligatorio e dell'avvenuta pubblicazione dell'avviso di concorso sulla Gazzetta Ufficiale;
- g) che il concorso non è riservato al personale interno.

La Commissione dà atto che al bando di concorso è stata data diffusione secondo le prescrizioni regolamentari.

La Commissione prende atto che, a norma del bando di concorso, gli esami consistono in numero due e precisamente:

1^ PROVA – PROVA SCRITTA A CONTENUTO TEORICO PRATICA

2^ PROVA – PROVA ORALE

così come meglio dettagliate nel bando di concorso.

La Commissione accerta che i concorrenti ammessi a partecipare al concorso sono n. 22, come da determinazione n. 106 – Ufficio Personale del 21 ottobre 2021.

Come previsto dal bando e come indicato sul sito istituzionale dell'Ente, essendo stato il numero delle domande pervenute inferiore a trenta, il Presidente ricorda che non si procede a sottoporre i concorrenti alla prova preselettiva, come da comunicazione effettuata sul sito istituzionale dell'Ente in data 21 ottobre 2021 da parte del Responsabile del procedimento.

La Commissione, preso atto che l'invito per la prova odierna è stato regolarmente pubblicato e reso conoscibile a tutti i concorrenti nelle forme di pubblicità previste dal Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, inizia la discussione per la predisposizione delle tracce da assegnare per la detta prova scritta.

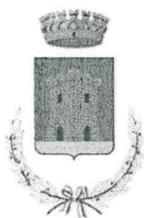
Dopo approfondito esame delle varie proposte, la Commissione perviene alla redazione di numero 3 batterie di domande, contenenti tracce mirate ad accertare il possesso di idonea conoscenza di base nelle materie d'esame.

Vicolo Scala n. 2 10010 Strambinello (To)

Tel. 0125.76691 Fax 0125.668956

e-mail: [strambinello@ruparpiemonte.it](mailto:strambinello@ruparpiemonte.it)

pec: [strambinello@cert.ruparpiemonte.it](mailto:strambinello@cert.ruparpiemonte.it)



## COMUNE DI STRAMBINELLO

Regione Piemonte Città Metropolitana di Torino

La Commissione, elaborate le 3 batterie di domande contrassegnate con i nn. 1, 2 e 3 e consistenti nel numero di 3 cadauna, procede a inserirle in tre buste, A, B e C, che vengono suggellate e firmate esteriormente sui lembi di chiusura dal Presidente.

L'operazione termina alle ore 9:40.

A quel punto, la Commissione si avvia verso il salone pluriuso, sito in Piazza Risorgimento Alpino, Strambinello, sede della prova scritta.

La Commissione, recatasi nel salone *de quo*, procede alla identificazione dei candidati presenti.

Risultano presenti numero 14 candidati su 22 ammessi alla prova scritta.

La Commissione ricorda ai candidati l'avvenuta adozione del Piano Operativo Specifico adottato dal Comune di Strambinello per la presente selezione, come da determinazione n. 105 - Ufficio Personale del 21 ottobre 2021, nonché di tutte le misure a cui gli stessi si dovranno attenere, come da vademecum che si leggerà prima della svolgimento delle prove.

Alle ore 10:17 si dà inizio alla prova della prima sessione e viene invitato chi fra i candidati vuole procedere a estrarre una fra le tre batterie di domande nelle relative due buste, A e B.

Si fa avanti il candidato volontario LAMBERTI Emanuel, che sceglie la busta A.

La Commissione, prima di leggere le domande contenute nella busta estratta, procede a leggere le domande contenute nella busta B (batteria 2 di 3) e, successivamente, le domande contenute nella busta C (batteria 1 di 3).

Il Presidente la prima batteria di domande non estratte: la n. 2 di 3 contenuta nella busta "B":

1. *Il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale. Descrizione di tutte le fasi che portano alla sua adozione*
2. *L'atto di nascita. Brevi cenni*
3. *Redazione di una deliberazione di concessione del patrocinio gratuito e dell'utilizzo del salone comunale per l'organizzazione della festa patronale*

Vicolo Scala n. 2 10010 Strambinello (To)

Tel. 0125.76691 Fax 0125.668956

e-mail: [strambinello@ruparpiemonte.it](mailto:strambinello@ruparpiemonte.it)

pec: [strambinello@cert.ruparpiemonte.it](mailto:strambinello@cert.ruparpiemonte.it)



## COMUNE DI STRAMBINELLO

Regione Piemonte Città Metropolitana di Torino

Il Presidente la seconda batteria di domande non estratte: la n. 1 di 3 contenuta nella busta "C":

1. *Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi. Descrizione delle varie fasi che portano alla sua adozione*
2. *L'atto di morte. Brevi cenni*
3. *Redazione di una deliberazione di concessione di un contributo comunale per l'organizzazione della festa patronale*

Successivamente, viene letta la batteria di domande n. 3 di 3 contenuta nella busta estratta, contrassegnata con la lettera "A":

1. *La mobilità volontaria. Descrizione sintetica delle varie fasi che portano al rilascio del parere favorevole sulla richiesta di nulla osta*
2. *L'atto di matrimonio. Brevi cenni*
3. *Redazione di una deliberazione di determinazione delle tariffe per l'utilizzo del pluriuso comunale*

Terminata la lettura della 3 domande della batteria estratta e dopo aver distribuito copia delle tracce a ciascun candidato, alle ore 10:23, si dà inizio alla prova e si avverte i candidati che avranno a disposizione 1 ora per la stessa; pertanto, si comunica che la prova terminerà alle ore 11:23.

Si ritirano durante la prova n. 4 candidati.

I candidati rimangono sotto la continua sorveglianza da parte dei membri della Commissione.

Nessun rilievo viene fatto relativamente al comportamento dei concorrenti e alle ore 11:23 termina la prova della prima sessione, intervenuta la consegna dell'ultimo elaborato.

Alle ore 12:00 inizia la correzione degli elaborati.

Il Presidente, verificata da parte di tutti i presenti l'integrità dei sigilli apposti sulla busta formato grande, contenente le buste con gli elaborati della prima prova, la apre ed estratta a caso una busta, la contrassegna con il n. 1; con lo stesso numero contrassegna anche tutti i fogli relativi all'elaborato e la busta sigillata formato piccolo, contenente le generalità del candidato; questa busta rimarrà chiusa fino a quando sarà espletata la correzione e valutazione di tutti gli elaborati.

Viene letto l'elaborato contrassegnato con il n. 1 e, al termine della lettura, la Commissione attribuisce il seguente punteggio: 17/30.

Vicolo Scala n. 2 10010 Strambinello (To)  
Tel. 0125.76691 Fax 0125.668956  
e-mail: [strambinello@ruparpiemonte.it](mailto:strambinello@ruparpiemonte.it)  
pec: [strambinello@cert.ruparpiemonte.it](mailto:strambinello@cert.ruparpiemonte.it)



## COMUNE DI STRAMBINELLO

Regione Piemonte Città Metropolitana di Torino

Si procede, poi, alla lettura degli altri elaborati contraddistinti dal n. 2 al n. 10 con la stessa procedura descritta per l'elaborato n. 1 e, successivamente, dopo aver attribuito il punteggio a ciascuno degli elaborati, si procede alla apertura delle buste contenenti le generalità dei candidati.

La Commissione effettua una pausa pranzo dalle ore 14:20 alle ore 15:05.

La Commissione, dato un numero elevato di elaborati non conforme alle indicazioni fornite dalla stessa per la redazione della prova, ritiene di non escludere alcun candidato, in quanto di fatto è venuta a mancare l'integrazione della fattispecie di apposizione di un segno di riconoscimento.

Risultano così attribuiti i seguenti punteggi:

N° busta	Punteggio
1	17
2	15
3	24
4	12
5	17
6	15
7	12
8	12
9	12
10	10

Si procede, a questo punto, all'abbinamento degli elaborati ai candidati, previa apertura della busta piccola contenente le generalità di ciascun candidato e contrassegnata con lo stesso numero progressivo assegnato alla busta grande e alle singole pagine di ogni elaborato:

N° busta	Punteggio	Cognome e Nome
1	18	PIANA Federica
2	15	MUSSARI Roberto
3	24	BORELLI Antonio
4	12	GILLIO Chiara
5	18	FIORUCCI Gianluca
6	15	BESSOLO Valentina
7	12	BOERO Ramona
8	12	GIONO BARBER Roberta
9	12	FRANCO Alice
10	10	LAMBERTI Emanuel

I concorrenti sotto indicati vengono ammessi alla prova orale, avendo raggiunto nella prova scritta il punteggio minimo di 21/30:

Vicolo Scala n. 2 10010 Strambinello (To)

Tel. 0125.76691 Fax 0125.668956

e-mail: [strambinello@ruparpiemonte.it](mailto:strambinello@ruparpiemonte.it)

pec: [strambinello@cert.ruparpiemonte.it](mailto:strambinello@cert.ruparpiemonte.it)



## COMUNE DI STRAMBINELLO

Regione Piemonte Città Metropolitana di Torino

	<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Punteggio scritto</b>
1	BORELLI	Antonio	24/30

In applicazione delle norme contenute nel Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Strambinello, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 29 del 4 agosto 2018, Titolo VI, "L'accesso agli impieghi", Capo III, "Valutazione dei titoli e degli esami", viene quanto segue.

«La commissione dispone, complessivamente, dei seguenti punteggi: a) punti 30 per ciascuna prova scritta o pratica; b) punti 30 per ciascuna prova orale; c) punti 10 per i titoli» (art. 58, Regolamento cit.).

L'art. 59, Regolamento cit. prevede, a riguardo, che i 10 punti per i titoli siano così ripartiti:

- Categoria I – Titoli di studio: punti 2;
- Categoria II – Titoli di servizio: punti 6;
- Categoria III – Curriculum formativo e professionale: punti 2.

Nell'ambito di ciascuna categoria, il punteggio verrà attribuito secondo i seguenti criteri conformi alle disposizioni del citato Regolamento comunale; segnatamente, nel rispetto degli articoli del Regolamento citato relativi a "Valutazione dei titoli di studio" (art. 60), "Valutazione dei titoli di servizio e del servizio militare" (art. 61), "Valutazione del curriculum professionale" (art. 62).

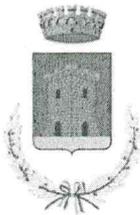
La commissione si dota dei seguenti sotto-criteri, in materia di valutazione del curriculum formativo e professionale, nel massimo dei 2 punti previsti:

- esperienze lavorative in ambito privato:
  - o superiori ad anni 5: punti 1;
  - o da anni 1 ad anni 5: punti 0,5;
- laurea diversa da quella richiesta o master (fino a un massimo di 1 punto):
  - o attinente al posto da ricoprire: punti 1;
  - o non attinente al posto da ricoprire: punti 0,5;
- attestati e/o qualifiche attinenti:
  - o punti 0,25 cadauno e fino a un massimo di 1 punto.

Si dà atto abbiano consegnato il proprio elaborato n. 10 candidati sui 22 ammessi, essendo risultati n. 8 assenti ed essendo intervenuti durante la prova scritta n. 4 ritiri.

Vicolo Scala n. 2 10010 Strambinello (To)  
Tel. 0125.76691 Fax 0125.668956  
e-mail: [strambinello@ruparpiemonte.it](mailto:strambinello@ruparpiemonte.it)  
pec: [strambinello@cert.ruparpiemonte.it](mailto:strambinello@cert.ruparpiemonte.it)

R J pe B



## COMUNE DI STRAMBINELLO

Regione Piemonte Città Metropolitana di Torino

Si procede, quindi, allo spoglio dei documenti allegati alla domanda di ammissione al concorso, per l'assegnazione dei punteggi per i titoli di studio, per i titoli di servizio e per il curriculum formativo e professionale.

Esaminati i titoli di ciascun candidato, la Commissione procede ad assegnare i relativi punteggi e a stabilirli come dal seguente prospetto:

COGNOME E NOME DEL CANDIDATO (per ordine alfabetico)			PUNTI PER TITOLI			
			Categoria I Titoli di studio	Categoria II Titoli di servizio	Categoria III Curriculum formativo e professionale	Totale
1	BORELLI	Antonio	2	5,25	2	9,25

La graduatoria di scritti e titoli risulta, quindi, così composta:

	Cognome	Nome	Punteggio Scritto	Punteggio titoli
1	BORELLI	Antonio	24/30	9,25

Terminata la fase di correzione della prova scritta alle ore 17:05, la Commissione viene convocata per giorno 25 novembre 2021, data stabilita per la prova orale.

Fatto, letto e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

**I COMMISSARI**

**IL SEGRETARIO**